



COMUNA TÂRNAVA
STR. 1 DECEMBRIE,
NR. 5
JUD. SIBIU,
ROMÂNIA
CUI 4406029

Telefon: 0269 806775
Fax: 0269 806781
E-mail:
ghiseulunic@primariatirnav.ro



www.primariatirnav.ro

DISPOZIȚIE

privind desemnarea unei persoane pentru îndeplinirea unor atribuții în domeniul achizițiilor publice

Primarul Comunei Târnava, dl. Feisan Ioan - Mihai,

Văzând referatul nr. 10.784/02.09.2026 întocmit de către Secretarul General al Comunei Târnava prin care se propune desemnarea unei persoane pentru îndeplinirea unor atribuții în domeniul achizițiilor publice,

Având în vedere necesitatea asigurării continuității și desfășurării în condiții de legalitate și eficiență a activităților specifice achizițiilor publice,

În temeiul prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016,

În conformitate cu prevederile art. 155 alin. (1) lit. "e", art. 197 alin. (1) și (4), art. 199 alin. (2) și art. 240 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

DISPUNE

Art. 1. D-șoara Varga Bianca - Alina, având funcția publică de consilier grad profesional superior în cadrul Compartimentului agricol, urbanism și fonduri europene, se desemnează să îndeplinească, pe lângă atribuțiile prevăzute în fișa postului, anumite activități specifice domeniului achizițiilor publice, în limita competențelor stabilite prin prezenta dispoziție.

Art. 2. În exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 1, d-șoara Varga Bianca - Alina, având funcția publică de consilier grad profesional superior în cadrul Compartimentului agricol, urbanism și fonduri europene, poate întocmi, verifica și semna, după caz, documentele aferente procedurilor și activităților de achiziție publică, inclusiv referate de necesitate, documente justificative, solicitări, note, adrese și alte documente specifice, în limitele competențelor stabilite prin prezenta dispoziție și cu respectarea prevederilor legale.

Art. 3. Atribuțiile prevăzute la art. 2 se exercită în colaborare cu Compartimentul stare civilă, registratură generală, relații cu publicul și achiziții publice, care asigură coordonarea și desfășurarea activităților de specialitate potrivit atribuțiilor stabilite prin fișele posturilor.

Art. 4. Desemnarea prevăzută prin prezenta dispoziție nu reprezintă transferul sau mutarea d-șoarei Varga Bianca - Alina în cadrul Compartimentului stare civilă, registratură generală, relații cu publicul și achiziții publice și nu modifică funcția publică deținută și atribuțiile principale stabilite prin fișa postului.

Art. 5. Documentele întocmite și semnate de persoana desemnată potrivit prezentei dispoziții vor fi elaborate cu respectarea prevederilor legale în materia achizițiilor publice și a competențelor stabilite prin actele administrative și procedurile interne aplicabile.

Art. 6. Persoana desemnată răspunde, potrivit legii, pentru activitățile și documentele pe care le întocmește și le semnează în exercitarea atribuțiilor stabilite prin prezenta dispoziție.

Art. 7. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează persoana nominalizată la art. 1.

Art. 8. Prezenta dispoziție poate fi atacată la instanța de contencios administrativ, după îndeplinirea formalităților prealabile impuse de prevederile Legii nr. 554 / 2004 a contenciosului administrativ.

Emisă la Târnava în 02.09.2026

NR. 212/02.09.2026

PRIMAR,
FEISAN IOAN - MIHAI

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
DRAGOMIR DOINA